

ROKIŠKIO SENAMIESČIO PROGIMNAZIJA KORUPCIJOS PREVENCIJOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Rokiškio Senamiesčio progimnazijos (toliau – Progimnazija) korupcijos prevencijos tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja korupcijos prevencijos priemones, korupcijos prevencijos proceso organizavimą, korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo koordinavimą bei kontrolę.

2. Tvarkos Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu (Žin., 2002, Nr. 57-2297, Žin., 2011, Nr. 81-3962), Lietuvos Respublikos nacionaline kovos su korupcija programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2011 m. birželio 16 d. nutarimu Nr. IX-1457 (Žin., 2002, Nr. 10-355, Žin., 2011, Nr. 77-3727).

3. Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme ir kituose teisės aktuose.

Korupcijos pasireiškimo tikimybė - prielaida, kad Progimnazijoje, įgyvendinant jai nustatytus uždavinius, gali kilti pavojus pasireikšti korupcijai padarant korupcinio pobūdžio nusikalstamas ir kitas su korupcija susijusias veikas.

Korupcija - įstaigos darbuotojo tiesioginis ar netiesioginis siekimas, reikalavimas ar priėmimas turtinės ar kitokios asmeninės naudos sau ar kitam asmeniui už atlikimą ar neatlikimą veiksmų pagal einamas pareigas, taip pat įstaigos darbuotojo veiksmai ar neveikimas, siekiant, reikalaujant turtinės ar kitokios asmeninės naudos sau ar kitam asmeniui ar šią naudą priimančiam, taip pat tiesioginis ar netiesioginis siūlymas ar suteikimas įstaigos darbuotojui turtinės ar kitokios asmeninės naudos už atlikimą ar neatlikimą veiksmų pagal asmens einamas pareigas, taip pat tarpininkavimas, darant šioje dalyje nurodytas veikas.

II SKYRIUS KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONĖS

4. Progimnazijoje korupcijos prevencijos priemonės yra šios:

4.1. veiklos sričių, kuriose yra didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymas, analizė ir vertinimas;

4.2. korupcijos prevencijos programos ir jos įgyvendinimo priemonių plano sudarymas, vykdymo koordinavimas ir kontrolė;

4.3. informacijos apie asmenis, įgaliotus vykdyti korupcijos prevenciją ir jos kontrolę;

4.4. visuomenės informavimas.

III SKYRIUS KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROCESO ORGANIZAVIMAS

5. Asmenys, įgalioti vykdyti korupcijos prevenciją ir jos kontrolę koordinuoja ir kontroliuoja korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą Progimnazijoje.

IV SKYRIUS

VEIKLOS SRIČIŲ, KURIOSE YRA DIDELĖ KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĖ, ANALIZĖ IR VERTINIMAS

6.1. Siekiant užtikrinti efektyvią korupcijos prevenciją, Progimnazijoje atliekama veiklos sričių, kuriose yra didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, analizė ir vertinimas:

6.1.1. viešųjų pirkimų organizavimas;

6.1.2. lėšų, deleguotų iš valstybės, savivaldybės biudžeto, mokinio krepšelio, Europos sąjungos struktūrinių fondų, paramos/labdaros ir tėvų 2% pajamų tikslinis panaudojimas;

6.1.3. vaikų mitybos organizavimas.

7. Asmenys, įgalioti vykdyti korupcijos prevenciją ir jos kontrolę, pateikia įstaigos direktoriui pasiūlymus, vadovaudamiesi korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo kriterijais, parengia priemonių planą veiklos sritims atlikti analizę ir įvertinti iki einamųjų metų pabaigos.

8. Veiklos sričių, kuriose egzistuoja tikimybė korupcijos apraiškoms priemonių planas pristatomas Progimnazijos tarybai. Tarybai pritarus rekomenduojamos veiklos sritys gali būti įtrauktos į priemonių planą.

9. Veiklos analizę ir vertinimą Progimnazijoje atlieka asmenys, įgalioti vykdyti korupcijos prevenciją ir jos kontrolę kiekvienu metų IV ketvirtį.

10. Įgalioti asmenys pateikia Progimnazijos veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo ir vertinimo aprašymus Progimnazijos direktoriui, kuris ne vėliau kaip per mėnesį priima sprendimus, dėl pateiktos informacijos bei siūlymų įgyvendinimo.

11. Progimnazijos direktoriaus išvadas apie veiklos sritis, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, pateikia Progimnazijai tarybai.

V SKYRIUS

ANTIKORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS, JOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANO SUDARYMAS, VYKDYMO KOORDINAVIMAS IR KONTROLĖ

12. Korupcijos prevencijos programos priemonių planai derinami Progimnazijos taryboje, jai pritarus, Progimnazijos direktoriaus įsakymo patvirtinimu.

13. Programos priemonių įgyvendinimas ir kontrolė vertinami pagal šiuos rodiklius:

13.1. atliktų korupcijos pasireiškimo tikimybės vertinimų skaičių;

13.2. asmenų, pranešusių apie korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus, skaičius;

13.3. ištirtų pažeidimų, susijusių su korupcija, skaičių;

13.4. įvykdytų ir neįvykdytų korupcijos prevencijos priemonių skaičių;

13.5. priimtų pasiūlymų dėl korupcijos prevencijos skaičių.

14. Korupcijos prevencijos programos priemonių vykdytojais kiekvienais metais iki sausio 25 dienos pateikia analizę už programos priemonių įgyvendinimo organizavimą ir kontrolę atsakingiems asmenims, bendruomenei ir įstaigos tarybai.

VI SKYRIUS

INFORMACIJA APIE ASMENIS, ĮGALIOJUS VYKDYTI KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMĄ

15. Informaciją apie asmenis įgaliotus vykdyti korupcijos prevencijos programą ir jos priemones, teikia korupcijos prevencijos įstatymo 9 straipsnyje nurodytais pagrindais.

VII SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

16. Šio Aprašo nuostatas įgyvendina Progimnazijos darbuotojai.
 17. Šio Aprašo nuostatų įgyvendinimą koordinuoja ir kontroliuoja Progimnazijos direktorius.
-