

PATVIRTINTA

Rokiškio Senamiesčio progimnazijos

direktoriaus 2019 m. lapkričio 08 d.

įsakymu Nr. V- 274

ROKIŠKIO SENAMIESČIO PROGIMNAZIJS MOKINIŲ ELGESIO TAISYKLĖS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Rokiškio Senamiesčio progimnazijos mokinių elgesio taisyklės (toliau vadinama – Taisyklės) reglamentuoja mokinių elgesį prieš pamokas, pamokų ir pertraukų metu, mokinių pažeidžiančių Taisyklės, atsakomybę ir skatinimą, nustato mokinių, jų tėvų (globėjų), klasės auklėtojo, soc. pedagogės, psichologės, dalykų mokytojų, kitų mokyklos darbuotojų bei administracijos bendradarbiavimo galimybes skatinant ir drausminant mokinius.
2. Šios Taisyklės sudarytos remiantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Vaiko teisių konvencija, LR švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugpjūčio 28 d. įsakymu Nr. V-1268 „Dėl pritarimo rekomendacijoms dėl poveikio priemonių taikymo netinkamai besielgiantiems mokiniams“, progimnazijos nuostatais.
3. Taisyklių nuostatos taikomos tiek, kiek šių teisinių santykių nereglamentuoja Lietuvos Respublikos įstatymai arba kiti teisės aktai.
4. Kiekvienas mokinys privalo žinoti šias Taisykles bei laikytis jų.
5. Taisyklės įsakymu tvirtina progimnazijos direktorius suderinęs su Mokyklos taryba.

II. TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

1. Sukurti sistemą, kuri padėtų kurti palankų emocinį klimatą mokytis.
2. Skatinti mokinių vidinį poreikį tobulėti ir ugdytis vertybines nuostatas, aktyvumą, visuomeniškumą.
3. Didinti mokinių atsakomybę už save bei klasės draugų mokymąsi ir elgesį.

III. MOKINIŲ ELGESIO TAISYKLĖS (1 priedas)

Mokinys turi teisę:

1. Nustatyta tvarka įgyti valstybinius standartus atitinkantį išsilavinimą.
2. Mokyti saugioje aplinkoje.
3. Išreikšti save dalyvaujant popamokinėje ir neformaliojo ugdymo veikloje.
4. Burtis į mokinių organizacijas, neprieštaraujančias Lietuvos Respublikos įstatymams.
5. Dalyvauti progimnazijos savivaldoje progimnazijos nuostatuose nustatyta tvarka.
6. Rinktis progimnazijos siūlomus pasirenkamuosius dalykus, mokymosi lygį, dalykų modulius, neformaliojo ugdymo būrelius.
7. Gauti psichologinę, specialiąją pedagoginę, socialinę ir informacinę pagalbą.
8. Susipažinti su mokytojų vertinimo sistema.
9. Būti objektyviai įvertintam.
10. Pakeisti mokyklą.
11. Gauti progimnazijos kaupiamą informaciją apie save, dalyvauti, kai svarstomas jų elgesys.

Mokinio pareigos:

1. Sudarius mokymo sutartį, laikytis visų jos sąlygų, progimnazijos vidaus tvarką reglamentuojančių dokumentų reikalavimų.
2. Reguliariai ir punktualiai lankyti visas pamokas, pasirinktus dalykų modulius ir neformaliojo ugdymo būrelius.
3. Gerbti mokytojus ir kitus bendruomenės narius.
4. Pamokos metu laikytis mokytojo nustatytos darbo pamokoje tvarkos.
5. Pamokų ir pertraukų metu elgtis kultūringai, laikytis elgesio normų, vykdyti progimnazijos vadovybės ir pedagoginio bei aptarnaujančio personalo reikalavimus, budėtojų nurodymus.
6. Tausoti ir saugoti asmeninį, kitų mokinių ir progimnazijos turtą: patalpas, inventorių, baldus, vadovėlius ir kitas mokymo priemones. Už padarytą žalą atlyginti materialiai.
7. Pasitikrinti sveikatą (Vieną kartą per metus iki rugsėjo 15 d.). Pamokų metu susirgus ar susižeidus, kreiptis į Visuomenės sveikatos priežiūros specialistą ar mokytoją.
8. Drabužius ir galvos apdangalus kabinti drabužinėje. Kišenėse nepalikti pinigų ar kitų vertingų daiktų.
9. Valgykloje elgtis kultūringai, stoti į eilę, pavalgius nusinešti indus į tam skirtą vietą.
10. Informuoti mokyklos vadovybę, psichologą, kuratorių, klasės vadovą ar mokytoją apie progimnazijoje, klasėje vykstančias patyčias, muštynes ir kitą draudžiamą veiklą.

11. Išvykus su klase metu elgtis kultūringai bei saugiai, nevirtoti alkoholinių, psichotropinių ar toksinių medžiagų.
12. Laikytis saugaus elgesio ir priešgaisrinės saugos reikalavimų.
13. Laikytis asmens higienos reikalavimų, į mokyklą ateiti švaria, tvarkinga apranga.
14. Palaikyti švarą ir tvarką klasėje, progimnazijoje ir jos teritorijoje.
15. Budėti progimnazijoje pagal iš anksto sudarytą mokinių budėjimo grafiką.
16. Laisvų pamokų metu netrukšmauti ir netrukdyti dirbantiems.
17. Pasibaigus mokslo metams, grąžinti vadovėlius ir kitas knygas, o už pamestą vadovėlį ar knygą atlyginti.
18. Išvykstant iš progimnazijos pateikti atsiskaitymo lapelį.

Mokiniui draudžiama:

1. Kelti pavojų aplinkinių sveikatai bei darbo produktyvumui.
2. Progimnazijoje ir jos teritorijoje rūkyti ir turėti tabako ir elektroninių cigarečių, vartoti, platinti ir nešiotis svaiginamuosius gėrimus ir narkotikus, naudoti pirotechnikos priemones.
3. Ateiti į progimnaziją pavartojus svaigalų bei psichotropinių medžiagų.
4. Naudoti fizinę ir emocinę prievartą, reketuoti, vartoti necenzūrinius žodžius, žaisti azartinius žaidimus (iš pinigų).
5. Neštis į progimnaziją sveikatai ir gyvybei pavojingus daiktus.
6. Pamokoje naudotis mobiliaisiais telefonais, ausinukais, ar kitomis elektroninėmis priemonėmis, nesusijusiomis su ugdymo procesu.
7. Slapta filmuoti, fotografuoti, įrašinėti kitų asmenų veiklą ir pokalbius.
8. Kviestis į mokyklą pašalinius asmenis be administracijos leidimo.
9. Ateiti į mokyklą su šokiruojančia, trikdančia aplinkinius apranga. Privaloma dėvėti mokyklos uniform pagal progimnazijos uniformų dėvėjimo tvarką.
10. Progimnazijoje sudarinėti turtinius sandorius, jeigu tai nėra prekyba progimnazijos organizuojamų renginių metu.
11. Vartoti, turėti ar kitaip perduoti energinius gėrimus progimnazijoje ir jos teritorijoje.
12. Pamokų ir pertraukų bei kitų užsiėmimų metu be mokytojo leidimo išeiti iš pamokos bei progimnazijos teritorijos ribų, trukdyti mokytojui savo elgesiu ar kitais veiksmais vesti pamoką bei renginį.

Pradinių klasių mokinių elgesio taisyklės:

AŠ esu Senamiesčio progimnazijos mokinys, tuo didžiuojuosi ir visada laikaisi šių mokinio elgesio taisyklių:

1. „Labas rytas“ – tėveliams, draugams, mokytojams.
2. „Prašom“, - kai duodu.
„Ačiū“, - kai gaunu.
„Atsiprašau“, - jei užgaunu ar įskaudinu.
3. Gerbiu pamokos pradžią ir darbą pamokoje.
4. Atidžiai klausausi, mandagiai kalbu.
5. Saugiai elgiuosi pertraukų metu, saugau savo bei kitų sveikatą.
6. Konfliktą sprendžiu taikiai.
7. Laikaisi saugaus eismo taisyklių gatvėje, kelyje, kieme.
8. Į mokyklą nešiu tik reikalingus mokymuisi daiktus, už brangių daiktų saugumą atsakau pats.
9. Pamokų metu nesinaudoju mobiliuoju telefonu.
10. Tausoju ir saugau mokyklos turtą, palaikau švarą ir tvarką patalpose.
11. Žinau, kaip reikia elgtis mokykloje, valgykloje, renginiuose, išvykose.

IV. MOKINIŲ SKATINIMAS

Eil nr.	Skatinimo tikslas	Skatinimo forma
1.	Klasės auklėtojo padėka (įteikiama pasibaigus trimestru ar pusmečiui klasės valandėlės ar kito klasės renginio metu)	<ul style="list-style-type: none">- už labai gerus rezultatus trimestre, pusmetyje;- už didžiausią pažangą;- už aktyvų dalyvavimą mokyklos olimpiadose, konkursuose, akcijose, projektuose;- iniciatyviausiam, kūrybiškiausiam, atsakingiausiam.
2.	Klasės auklėtojo padėka tėvams (klasės tėvų susirinkimų, renginių metu)	<ul style="list-style-type: none">- už aktyvų dalyvavimą klasės veikloje;- už labai gerus mokinio mokymosi rezultatus.
3.	Direktoriaus padėka mokiniams (mokyklos renginių metu)	<ul style="list-style-type: none">- už aktyvų dalyvavimą mokyklą reprezentuojančiuose renginiuose: mokyklos olimpiadose, konkursuose užėmusiems pirmąsias vietas, akcijose, projektuose ir varžybose.
4.	Direktoriaus padėka (mokslo metų pabaigoje)	<ul style="list-style-type: none">- pažangiausiai klasei,- geriausiai lankančiai klasei,-(9-10) mokslo metus baigusiems mokiniams.
5.	Kultūrinė – pažintinė ekskursija (esant lėšų apmokant iki 100 Eur. kelionės išlaidoms) mokslo metų pabaigoje	<ul style="list-style-type: none">- labai gerai besimokantiems mokyklos mokiniams (9-10),-mokiniam nepraleidusiems pamokų ir padariusiems žymią

		pažangą per mokslo metus.
6.	Informacinis stendas mokykloje (stendas atnaujinamas po trimestro, pusmečio) arba informacija mokyklos internetinėje svetainėje.	Iniciatyviausiam, kūrybiškiausiam, atsakingiausiam, aktyviausiam popamokinėje veikloje, aktyviausiam savivaldos veikloje, mokyklos kultūros įvaizdžio kūrėjui, mokyklos garsintojui, už kilnų poelgi ir t.t.

V. MOKINIŲ DRAUSMINIMAS

Drausminimo priemonė	Drausminimo kriterijus	Kas skiria
Nuobaudos už pamokų nelankymą ir vėlavimą į pamokas		
Pokalbis su mokiniu. Tėvų informavimas.	Už kiekvieną pavėlavimą į pamoką.	Dalyko mokytojas, klasės auklėtojas
Drausmės pažeidimo pažyma soc. pedagogei	Daugiau nei 3 pavėlavimai į pamoką.	Dalyko mokytojas, klasės auklėtojas
Tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimas	Praleidus be pateisinamos priežasties 5 pamokas ar pabėgus bent iš vienos pamokos	Klasės auklėtojas
Svarstymas mokyklos V GK darbo grupėje ir drausmės pažeidimo pažyma.	Praleidus be pateisinamos priežasties 20 ir daugiau pamokų per mėnesį ar pabėgus 3 kartus	Klasės auklėtojas
Perduodamas VTAT dėl administracinių poveikio priemonių taikymo šeimai	Situacijai nesikeičiant	V GK pirmininkas
Įrašomas į sistemą NEMIS	Situacijai nesikeičiant	Socialinis pedagogas
Nuobaudos už nepagarbų, įžūlų, žeminančių elgesį su mokytojais, mokiniais, kitais mokyklos bendruomenės nariais, necenzūrinių žodžių vartojimą		
Žodinis įspėjimas.	Pirmas kartas	Bet kuris mokyklos darbuotojas
Drausmės pažeidimo pažyma	Pasikartojantis elgesys	Klasės auklėtojas informuoja tėvus
Klasės auklėtojas kreipiasi į socialinę pedagogę	Trys drausmės pažeidimo pažymos	Pokalbis su socialine pedagoge, psichologe.

Tėvų informavimas ir siūlymas svarstyti Vaiko gerovės komisijoje. Svarstymas VGK	Situacijai pasikartojant.	Socialinė pedagogė, psichologė.
Kreipimasis į savivaldybės VGK dėl minimalios ar vidutinės priemonės skyrimo.	Grubiai ir nuolat pažeidinėjant mokyklos vidaus tvarką. Kai visos kitos poveikio priemonės išnaudotos.	VGK pirmininkas
Nuobaudos už alkoholio, tabako ir narkotinių medžiagų vartojimą mokykloje, mokyklos teritorijoje, atsinešimą, atvykus į mokyklą apsvaigus		
Drausmės pažeidimo pažyma, griežtas papeikimas	Pirmas kartas	Bet kuris mokyklos darbuotojas, pavaduotojas, direktorius
Griežtas papeikimas įrašant į asmens bylą, Drausmės pažeidimo pažyma, informuojas nepilnamečių reikalų inspektorius	3 drausmės pažeidimo pažymos	Direktorius, pavaduotojas
Nuobaudos už tyčinį mokyklos turto sugadinimą, svetimų daiktų pasisavinimą, vadovėlių ir grožinės literatūros knygos pameitimą		
Atpirkti tokį pat vadovėlį arba nupirkti tokią pačią knygą arba kito autoriaus knygą už tokią pačią pinigų sumą	Vadovėlio ar grožinės literatūros pametimas	Bibliotekos darbuotoja
Drausmės pažeidimo pažyma, žala atlyginama pagal Civilinio kodekso 6.275 ir 6.276 str.	Tyčia sugadinus mokyklos turtą	Pavaduotojas ūkio reikalams, soc. pedagogas
Drausmės pažeidimo pažyma, informuojama teritorinė policijos įstaiga.	Pasisavinus svetimą daiktą	Pavaduotojas, soc. pedagogas

VI. SKATINIMO IR DRAUSMINIMO TVARKA PRADINIŲ KLASIŲ MOKINIAMS (4 priedas)

Pradinių klasių mokinių vertybinių nuostatų formavimo kriterijai

Aš ypatingai stengiuosi ir esu iniciatyvus mokinys										
Aš aktyviai dalyvauju projektuose, renginiuose, konkursuose, olimpiadose, varžybose.										
Esu paslaugus, mandagus, geranoriškas mokinys										
Aš neatlikau namų darbų										
Aš neturiu mokymosi priemonių										
Aš netinkamai elgiausi pamokų, pertraukų, išvykų, renginių metu										

Per mėnesį surinkus 5 teigiamus įvertinimus – žodinė mokytojo padėka,
Per mėnesį surinkus 10 teigiamų įvertinimų – padėka „Mokinio knygelėje“.

Per mėnesį surinkus 5 neigiamus įvertinimus – individualus pokalbis su klasės auklėtoja,
Per mėnesį surinkus 10 neigiamų įvertinimų – tėvai kviečiami į Vaiko gerovės komisijos posėdį .

VI I. POVEIKIO PRIEMONIŲ TAIKYMAS NETINKAMAI BESIELGIANTIEMS MOKINIAMS

1. Šia tvarka siekiama padėti Mokyklos darbuotojams veiksmingai reaguoti į kraštutinius mokinių netinkamo elgesio atvejus bei iškilusią grėsmę, siekiant užtikrinti mokyklos bendruomenės narių ir (ar) kitų asmenų fizinį ir psichologinį saugumą.
2. Tvarka nustato galimas taikyti poveikio priemones netinkamai besielgiantiems mokiniams, taip pat pagrindines šių priemonių taikymo progimnazijoje sąlygas.
3. Vartojamos sąvokos:

Draudžiami daiktai – bet kokie daiktai (reikmenys), gaminiai ar medžiagos, kurių apyvarta uždrausta arba ribojama Lietuvos Respublikos įstatymų ar kitų teisės aktų saugumo, sveikatos apsaugos ir kitais visuomenės poreikiais, taip pat kiti Mokykloje draudžiami turėti daiktai (reikmenys), gaminiai ar medžiagos, kurių sąrašas nurodomas Mokyklos darbo tvarkos taisyklėse.

Netinkamas mokinio elgesys – mokinio elgesys, keliantis realų pavojų jo paties ir (ar) kitų asmenų gyvybei, sveikatai, psichologiniam ar fiziniam saugumui arba turtui, taip pat pasikartojantis, tyčinis, agresyvus, įžūlus, griaunantis ugdymosi procesą, pažeidžiantis kitų asmenų garbę ir orumą bei psichologinį ir fizinį saugumą mokinio elgesys.

Poveikio priemonė – Mokyklos darbuotojo veiksmai, kuriais siekiama nutraukti ar sustabdyti netinkamą mokinio elgesį bei atkurti psichologiškai ir fiziškai saugią ir savitarpio pagarba grįstą ugdymosi aplinką.

Pagrįsti fiziniai veiksmai – su fiziniu kontaktu susiję Mokyklos darbuotojo veiksmai mokinio atžvilgiu, kurių gali būti imamasi siekiant nutraukti mokinio elgesį, keliantį realų pavojų jo paties ir (ar) kitų asmenų gyvybei, sveikatai, psichologiniam ar fiziniam saugumui arba turtui, arba užkirsti jam kelią.

Ugdymosi vietos pakeitimas – laikinas mokinio atskyrimas nuo kitų mokinių, tęsiant mokinio ugdymąsi kitoje Mokyklos patalpoje (104, 201 kabinetuose) arba teikiant mokiniui reikiamą švietimo pagalbą.

4. Pagrįsti fiziniai veiksmai

Mokyklos darbuotojas pagrįstus fizinius veiksmus mokinio atžvilgiu gali taikyti tik tais atvejais, kai siekiama:

4.1. apsaugoti mokinį nuo savęs ar kitų asmenų (su)žalojimo;

4.2. užkirsti kelią ir (ar) nutraukti smurtinį mokinio elgesį prieš kitus mokinius, Mokyklos darbuotojus ar kitus aplinkinius asmenis;

4.3. neleisti mokiniui palikti patalpos, jeigu jo pasišalinimas kelia grėsmę jo paties ar kitų asmenų saugumui;

4.4. nutraukti mokinių tarpusavio muštynes, jei mokyns(-iai) nereaguoja į žodinius Mokyklos darbuotojo paliepimus jas nutraukti;

4.5. nutraukti mokinio veiksmus, kuriais niokojamas turtas, ir (ar) apsaugoti turtą nuo galimo sunaikinimo ar sugadinimo arba sustabdyti netvarką;

4.6. atskirti mokinį, griaunantį bendrą klasės tvarką ar Mokyklos renginį, kai jis nepaiso pakartotinių reikalavimų ir raginimų laikytis elgesio taisyklių, išvedant jį iš patalpos (pavyzdžiui, klasės, salės, valgyklos ar pan.). Pamokos metu iš klasės pašalintas mokyns atlieka mokytojo paskirtas užduotis kitoje Mokyklos patalpoje (skaitykla, psichologo, pavaduotojos, socialinio pedagogo kabinetuose), prižiūrimas Mokyklos direktoriaus paskirto darbuotojo (Pagalbos specialisto), arba jam teikiama reikiama švietimo pagalba. Iš pamokos laikinai atskirtas mokyns nuo kitų mokinių, prižiūrimas socialinio pedagogo ar psichologo, tęsia ugdymąsi kitoje Mokyklos patalpoje. Po pamokos to dalyko mokytojas įvertina atliktas užduotis. Mokyklos renginio metu pašalintas mokyns turi būti prižiūrimas Mokyklos vadovo paskirto darbuotojo, kol teigiamai pasikeičia mokinio elgesys (pavyzdžiui, mokyns nusiramina, pasižada tinkamai elgtis ir pan.) arba kol mokinį pasiima jo tėvai (globėjai, rūpintojai) arba bent vienas iš jų, išskyrus atvejus, kai dėl objektyvių priežasčių jie pasiimti mokinio negali arba organizuoti mokinio perdavimą tėvams (globėjams, rūpintojams) arba bent vienam iš jų nėra tikslinga.

5. Pagrįsti fiziniai veiksmai gali varijuoti nuo stovėjimo tarp mokinių gresiant potencialiam atviram jų konfliktui, stovėjimo prieš mokinį, siekiant užkirsti kelią pavojingam mokinio elgesiui (pavyzdžiui, siekiant atitverti kelią prie lango, jei mokyns grasina išsokti, ar pan.), vedimo paėmus už rankos, iki mokinio sulaikymo, fiziškai apribojant mokinio veiksmus. Mokinio sulaikymas gali būti naudojamas tik ekstremaliose situacijose (pavyzdžiui, kai siekiama nutraukti mokinių muštynes, jeigu nėra kitų galimybių jų išskirti nenaudojant fizinės intervencijos; kai siekiama nutraukti mokinio save žalojančią elgesį, jį apglėbiant ir laikant tol, kol mokyns nurims, ir pan.).

6. Fizinis kontaktas su mokiniu yra laikomas tinkamu tokiose situacijose:
 - 6.1. mokinį(-ius) laikant už rankos(-ų), sudarant ratą, žaidžiant žaidimus;
 - 6.2. mokinį vedant už rankos;
 - 6.3. guodžiant mokinį;
 - 6.4. pasveikinant mokinį;
 - 6.5. padedant neįgaliam mokiniui;
 - 6.6. mokant mokinį groti instrumentu, šokti;
 - 6.7. rodant mokiniui, kaip atlikti fizinius pratimus;
 - 6.8. rodant mokiniui, kaip tinkamai laikyti rašymo, piešimo, kitas ugdymosi procese naudojamas priemones;
 - 6.9. teikiant pirmąją pagalbą.
7. Fiziniai veiksmai laikomi nepagrįstais, draudžiamais ir traktuojami kaip smurtas mokinio atžvilgiu tokiais atvejais, kai jie:
 - 7.1. naudojami kaip bausmė;
 - 7.2. naudojami norint pademonstruoti savo viršenybę;
 - 7.3. naudojami siekiant sukelti vaikui skausmą;
 - 7.4. naudojama didesnė nei būtina fizinė jėga.
8. Pagrįstų fizinių veiksmų naudojimas neturi kelti grėsmės vaiko gyvybei ir sveikatai.
9. Mokyklos darbuotojas, taikydamas pagrįstus fizinius veiksmus, visada privalo vadovautis minimalių būtinų fizinių veiksmų panaudojimo trumpiausiam būtinam laikotarpiui principu.

5. Poveikio priemonės:

Mokyklos darbuotojas, esant Tvarkoje nustatytoms sąlygoms ir siekdamas užtikrinti Mokyklos bendruomenės narių ir (ar) aplinkinių saugumą, gali taikyti šias poveikio priemones ar imtis šių veiksmų:

- 5.1. pakeisti mokinio, grubiai pažeidusio mokinio elgesio taisykles, ugdymosi vietą.
- 5.2. iškviešti įgaliotą atstovą (budintį vadovą ar Pagalbos specialistą);
- 5.3. organizuoti mokinio daiktų patikrinimą;
- 5.4. panaudoti pagrįstus fizinius veiksmus.
6. Taikant Tvarkoje numatytas poveikio priemones privalo atsižvelgti į mokinio specialiuosius ugdymosi poreikius, jo sveikatos būklę, psichologinę savijautą ir kitas, poveikio priemonės parinkimui ir taikymui svarbias, aplinkybes.
7. Tvarkoje numatytos poveikio priemonės taikomos mokiniui tik tada, kai Mokykla yra išnaudojusi visas kitas galimas priemones ir švietimo pagalbos teikimo galimybes (žodinė pastaba, pokalbis su mokiniu, tėvų informavimas, konfliktinių situacijų valdymo tvarkoje numatytos priemonės ir kt.) ir jos nedavė laukiamų rezultatų, išskyrus neatidėliotinus atvejus, kai vaiko elgesys daro žalą ar kelia realų pavojų jo paties ir (ar) kitų asmenų gyvybei, sveikatai, saugumui ar turtui. Kitais atvejais į mokinio padarytus Mokyklos tvarkos taisyklių, mokinio elgesio normų ir (ar) mokymo sutarties nuostatų pažeidimus reaguojama kitų teisės aktų nustatyta tvarka.
6. Apie mokiniui pritaikytą poveikio priemonę turi būti nedelsiant informuojamas Mokyklos vadovas ar jo įgaliotas asmuo (budintis Mokyklos vadovas, Pagalbos specialistas), mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) arba bent vienas iš jų, taip pat, esant būtinybei, savivaldybės Vaiko teisių

apsaugos skyrius ir (ar) teritorinė policijos įstaiga.

7. Mokiniai pritaikytą poveikio priemonę ir Mokyklos darbuotojo veiksmus mokinio atžvilgiu privalo fiksuoti raštišku pranešimu Mokyklos direktoriui ir pagalbos specialistui.

8. Mokyklos darbuotojas, įtaręs, kad mokiniams Mokykloje ar jos teritorijoje vartojama narkotinės, psichotropinės, kitos psichiką veikiančios medžiagos ar yra apsivaigęs nuo šių medžiagų, turi vadovautis Vaikų, vartojančių narkotines, psichotropines, kitas psichiką veikiančias medžiagas nustatymo organizavimo aprašu ir laikytis jame nurodytų veiksmų sekos.

6. Ugdymosi vietos pakeitimas

6.1. Ugdymosi vietos pakeitimas gali būti taikomas mokytojo sprendimu, kai mokinio elgesys akivaizdžiai griauna mokinių ugdymosi procesą pamokos metu ir kaip tai yra numatyta mokyklos **konfliktinių situacijų valdymo tvarkoje (3 priedas)**;

6.2. Pakeitus ugdymosi vietą, mokiniams atlieka mokytojo paskirtas užduotis prižiūrimas kito Mokyklos direktoriaus paskirto darbuotojo (Pagalbos specialisto) arba mokiniui teikiama reikiama švietimo pagalba.

6.3.. Mokinio ugdymosi vieta gali būti pakeičiama ne ilgesnei kaip šį sprendimą priėmusio mokytojo pamokos trukmei. Esant būtinybei, šios priemonės taikymo trukmė gali būti pratęsiama socialinio pedagogo sprendimu, atsižvelgus į Mokyklos direktoriaus paskirto darbuotojo (prižiūrėjusio mokinių pakeitus jo ugdymosi vietą) arba švietimo pagalbos specialisto rekomendaciją, tačiau ne ilgiau kaip iki tos dienos pamokų pabaigos.

7. Mokinio daiktų patikrinimas

7.1. Jeigu Mokyklos darbuotojui kyla pagrįstų įtarimų, jog mokiniams gali turėti draudžiamų daiktų, Mokyklos darbuotojas nedelsdamas apie tai informuoja socialinį pedagogą;

7.2. Mokyklos darbuotojas ir (ar) Mokyklos direktorius arba jo įgaliotas asmuo (budintis Mokyklos vadovas, Pagalbos specialistas) turi teisę prašyti mokinio parodyti jo asmeninius daiktus. Mokinio daiktai negali būti tikrinami negavus jo sutikimo ir (ar) jam nedalyvaujant;

7.3. Jeigu mokiniams sutinka parodyti savo asmeninius daiktus, parodymo metu turi dalyvauti mažiausiai du Mokyklos darbuotojai, vienas iš jų – Mokyklos direktorius arba jo įgaliotas asmuo (budintis Mokyklos vadovas, Pagalbos specialistas). Paaiškėjus, kad mokiniams turi draudžiamų daiktų, apie tai nedelsiant informuojami mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) arba bent vienas iš jų ir, esant būtinybei, teritorinė policijos įstaiga;

7.4. Jei mokiniams nesutinka parodyti daiktų, apie įtarimus dėl draudžiamų daiktų turėjimo nedelsiant informuojami mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) arba bent vienas iš jų ir jie kviečiami atvykti į Mokyklą. Jiems nesutikus atvykti ir (ar) neatvykus nustatytu laiku, taip pat esant būtinybei, apie įtarimus dėl draudžiamų daiktų turėjimo nedelsiant informuojama teritorinė policijos įstaiga;

7.5. Kol atvyks dėl mokinio daiktų patikrinimo iškviesti asmenys, mokiniams turi būti prižiūrimas Mokyklos direktoriaus paskirto Mokyklos darbuotojo.

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

1. Mokykla, taikydama poveikio priemonės netinkamai besielgiantiems mokiniams, turi supažindinti mokinius ir jų tėvus (globėjus, rūpintojus) arba bent vieną iš jų su Mokyklos dokumentais (jų pakeitimais), kuriuose numatytos poveikio priemonės netinkamai besielgiantiems mokiniams, jų taikymo sąlygos ir tvarka;
 2. Mokyklos direktorius skiria įgaliotą asmenį, pagal kompetenciją dalyvaujantį taikant poveikio priemonės.
 3. Visus skundus dėl poveikio priemonių mokiniui taikymo privalu nuodugniai ir operatyviai išnagrinėti teisės aktų ir Mokyklos veiklą reglamentuojančių dokumentų nustatyta tvarka.
 4. Apie nustatytus vaiko teisių pažeidimus Mokykla informuoja kompetentingas valstybės ir (ar) savivaldybės institucijas.
 5. Su Taisyklėmis mokslo metų pradžioje mokinius supažindina klasės auklėtojas (mokiniai įpareigojami pasirašyti).
 6. Taisyklės skelbiamos progimnazijos interneto tinklalapyje.
 7. Tvarkos priežiūrą vykdo mokyklos Vaiko gerovės komisija.
-

ROKIŠKIO SENAMIESČIO PROGIMNAZIJA

MOKINIO ELGESIO TAISYKLĖS

Mokinys turi teisę:

12. Nustatyta tvarka įgyti valstybinius standartus atitinkantį išsilavinimą.
13. Mokyti saugioje aplinkoje.
14. Išreikšti save dalyvaujant popamokinėje ir neformaliojo ugdymo veikloje.
15. Burtis į mokinių organizacijas, neprieštaraujančias Lietuvos respublikos įstatymams.
16. Dalyvauti progimnazijos savivaldoje progimnazijos nuostatuose nustatyta tvarka.
17. Rinktis progimnazijos siūlomus pasirenkamuosius dalykus, mokymosi lygį, dalykų modulius, neformaliojo ugdymo būrelius.
18. Gauti psichologinę, specialiąją pedagoginę, socialinę ir informacinę pagalbą.
19. Susipažinti su mokytojų vertinimo sistema.
20. Būti objektyviai įvertintam.
21. Pakeisti mokyklą.
22. Gauti progimnazijos kaupiamą informaciją apie save, dalyvauti, kai svarstomas jų elgesys.

Mokinio pareigos:

19. Sudarius mokymo sutartį, laikytis visų jos sąlygų, progimnazijos vidaus tvarką reglamentuojančių dokumentų reikalavimų.
20. Reguliariai ir punktualiai lankyti visas pamokas, pasirinktus dalykų modulius ir neformaliojo ugdymo būrelius. Neatvykus į mokyklą, pateisinamąjį dokumentą pateikti per tris dienas;
21. Gerbti mokytojus ir kitus bendruomenės narius.
22. Pamokos metu laikytis mokytojo nustatytos darbo pamokoje tvarkos.
23. Pamokų, bei kitų renginių metu elgtis drausmingai, netrikdyti pamokos/renginio rimties, reaguoti į mokytojo pastabas.
24. Pamokų ir pertraukų metu elgtis kultūringai, laikytis elgesio normų, vykdyti progimnazijos vadovybės ir pedagoginio bei aptarnaujančio personalo reikalavimus, budėtojų nurodymus.

25. Tausoti ir saugoti asmeninių, kitų mokinių ir progimnazijos turtą: patalpas, inventorių, baldus, vadovėlius ir kitas mokymo priemones. Už padarytą žalą atlyginti materialiai.
26. Mokslo metų pradžioje pasitikrinti sveikatą ir pateikti Vaiko sveikatos pažymėjimą. Pamokų metu susirgus ar susižeidus, kreiptis į progimnazijos bendrosios praktikos slaugytoją ar mokytoją.
27. Drabužius ir galvos apdangalus kabinti drabužinėje. Kišenėse nepalikti pinigų ar kitų vertingų daiktų.
28. Valgykloje elgtis kultūringai, stoti į eilę, pavalgius nusinešti indus į tam skirtą vietą.
29. Informuoti mokyklos vadovybę, psichologą, kuratorių, klasės vadovą ar mokytoją apie progimnazijoje, klasėje vykstančias patyčias, muštynes ir kitą draudžiamą veiklą.
30. Išvykų su klase metu elgtis kultūringai bei saugiai, nevertoti alkoholinių, psichotropinių ar toksinių medžiagų.
31. Laikytis saugaus elgesio ir priešgaisrinės saugos reikalavimų.
32. Laikytis asmens higienos reikalavimų, į mokyklą ateiti švaria, tvarkinga apranga.
33. Palaikyti švarą ir tvarką klasėje, progimnazijoje ir jos teritorijoje.
34. Budėti progimnazijoje pagal iš anksto sudarytą mokinių budėjimo grafiką.
35. Laisvų pamokų metu netriukšmauti ir netrukdyti dirbantiems.
36. Pasibaigus mokslo metams, gražinti vadovėlius ir kitas knygas, o už pamestą vadovėlį ar knygą atlyginti (vadovėlio ar knygos kainą sumokant buhalterijoje arba nuperkant naują)
37. Išvykstant iš progimnazijos pateikti atsiskaitymo lapelį.

Mokiniui draudžiama:

13. Kelti pavojų aplinkinių sveikatai bei darbo produktyvumui.
14. Gimnazijoje ir jos teritorijoje rūkyti, vartoti, platinti ir nešiotis svaiginamuosius gėrimus ir narkotikus, naudoti pirotechnikos priemones.
15. Ateiti į progimnaziją pavartojus svaigalų bei psichotropinių medžiagų.
16. Naudoti fizinę ir emocinę prievartą, reketuoti, vartoti necenzūrinius žodžius, žaisti azartinius žaidimus (iš pinigų).
17. Neštis į progimnaziją sveikatai ir gyvybei pavojingus daiktus.
18. Pamokoje naudotis mobiliaisiais telefonais, ausinukais, ar kitomis elektroninėmis priemonėmis, nesusijusiomis su ugdymo procesu.
19. Slapta filmuoti, fotografuoti, įrašinėti kitų asmenų veiklą ir pokalbius.
20. Kviestis į mokyklą pašalinius asmenis be administracijos leidimo.
21. Ateiti į mokyklą su šokiruojančia, trikdančia aplinkinius apranga.
22. Progimnazijoje sudarinėti turtinius sandorius, jeigu tai nėra prekyba progimnazijos organizuojamų renginių metu.

23. Vartoti, turėti ar kitaip perduoti energinius gėrimus progimnazijoje ir jos teritorijoje.
24. Pamokų ir pertraukų bei kitų užsiėmimų metu be mokytojo leidimo išeiti iš pamokos bei progimnazijos teritorijos ribų, trukdyti mokytojui savo elgesiu ar kitais veiksmais vesti pamoką bei renginį.

**AŠ, ROKIŠKIO SENAMIESČIO PROGIMNAZIJOS KLASĖS MOKINYS (-NĖ),
PASIŪŽADU LAIKYTIŠ ŠIŪ TAISYKLIŪ**

Eil. Nr.	Vardas, pavardė	Parašas

DRAUSMĖS PAŽEIDIMO PAŽYMA

ROKIŠKIO SENAMIESČIO PROGIMNAZIJA

DRAUSMĖS PAŽEIDIMO PAŽYMA Nr.Data

Mokinys(ė)

Klasė Klasės auklėtoja(-as)

Pamokos, pertraukos, renginio, išvykos metu (pabraukti):

- . Triukšmavo;
- Vartojo necenzūrinius žodžius;
- Nereagavo į mokytojo pastabas;
- Nedirbo pamokos metu;
- Tyčiojosi iš klasės draugų, mokytojo;
- Mušėsi;
- Gadino mokymo priemones, mokyklos inventorių;
- Rūkė mokyklos patalpose, mokyklos teritorijoje ar prieigose;
- Gėrė alkoholinius gėrimus, vartojo psichotropines medžiagas,

-Vartotojo, turėjo ar kitaip perduoti energinius gėrimus mokyklos teritorijoje buvo apsvaigęs nuo jų;

- Nevykdė budėtojų nurodymų;
- Lošė azartinius žaidimus, kortomis;
- Be pateisinamos priežasties praleido pamoką(-as);
- Kita (įrašyti).....

.....
.....
.....

Mokytojo parašas.....Vardas, pavardė
Mokinio drausmės pažeidimo priežasčių aiškinimas.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Mokinio parašas.....Vardas, pavardė.....
Soc.pedagogė.....

Susipažinau:
Tėvai(globėjai, rūpintojai)
(parašas) (vardas, pavardė)

KONFLIKTINIŲ SITUACIJŲ VALDYMO TVARKA

1. Įvykus konfliktinei situacijai, kai mokinio elgesys akivaizdžiai griauna mokinių ugdymosi procesą pamokos metu, mokytojas taiko drausminimo priemones:
 - 1.1. sudrausmina;
 - 1.2. įspėja;
 - 1.3. persodina;
 - 1.4. taiko kitas drausminimo priemones;
2. Drausminimui nepadėjus:
 - 2.1. jei mokytojas turi galimybę, telefonu iškviečia Pagalbos specialistą ar budintį vadovą;
 - 2.2. mokytojas gali paprašyti klasės seniūno arba jo pavaduotojo pakviesti Pagalbos specialistą;
 - 2.3. mokinys su visomis mokymosi priemonėmis vyksta tęsti ugdymosi proceso į tam priskirtą kabinetą (skaitykla, socialinio pedagogo kabinetas), o mokytojas pasirūpina, kad mokinys turėtų darbo (jei mokinys neturi vadovėlio, pratybų, sąsiuvinio, mokytojas turi pasirūpinti papildoma mokomąja medžiaga, kuria naudodamasis mokinys galėtų išmokyti pamokos temą);
 - 2.4. Pagalbos specialistas įregistruoja mokinį į „Konfliktinių situacijų registracijos žurnalą“.
 - 2.5. mokinys parašo paaiškinimą apie netinkamą elgesį pamokoje ir iki pamokos pabaigos atlieka mokytojo paskirtas užduotis;
 - 2.6. mokytojas po pamokos atvyksta pas Pagalbos specialistą ir paskambina mokinio tėvams, informuodamas apie netinkamo elgesio apraiškas pamokoje, informaciją perduoda klasės auklėtojui.
3. Jei tas pats mokinys per pusmetį nusižengia pakartotinai:
 - 3.1. vykdomos priemonės numatytos 2.1.- 2.6. punktuose;
 - 3.2. soc. pedagogas kartu su auklėtoju organizuoja pokalbį su mokiniu. Į pokalbį kviečiami mokinio tėvai.
4. Jei tas pats mokinys per pusmetį nusižengia tris kartus:
 - 4.1. vykdomos priemonės numatytos 2.1.- 2.6. punktuose;
 - 4.2. klasės auklėtojas, suderinęs su socialiniu pedagogu, organizuoja Vaiko gerovės komisijos posėdį.
5. Jei tas pats mokinys per pusmetį nusižengia keturis kartus ir daugiau:
 - 5.1. vykdomos priemonės numatytos 2.1.- 2.6. punktuose;
 - 5.2. raštu kreipiamasi į Rokiškio miesto policijos įstaigą..

PRADINIŲ KLASIŲ MOKINIŲ VERTYBINIŲ NUOSTATŲ FORMAVIMO KRITERIJAI

<i>Aš ypatingai stengiuosi ir esu iniciatyvus mokinys</i>										
<i>Aš aktyviai dalyvauju projektuose, renginiuose, konkursuose, olimpiadose, varžybose.</i>										
<i>Esu paslaugus, mandagus, geranoriškas mokinys</i>										
<i>Aš neatlikau namų darbų</i>										
<i>Aš neturiu mokymosi priemonių</i>										
<i>Aš netinkamai elgiausi pamokų, pertraukų, išvykų, renginių metu</i>										

Šį mėnesį aš _____

(Tėvų parašas)